



CIRCULAR DRE MP Nº 44/2025: 15/12 a 19/12/2025

*Na avenida, deixei lá
A pele preta e a minha voz
Na avenida, deixei lá
A minha fala, minha opinião
A minha casa, minha solidão
[...]
Mulher do fim do mundo
Eu sou e vou até o fim cantar
(Elza Soares)*

SUMÁRIO

1- RECURSOS HUMANOS/ DIAF	02
1.1- Verbas/PTRF.....	02
2- DICEU	02
3- DIPED	02
3.1- Educação Infantil.....	02
3.2- Ensino Fundamental e Médio.....	04
3.3- CEFAL.....	05
3.4- NAAPA.....	05



1- RECURSOS HUMANOS/ DIAF

Sem informação.

2- DICEU

1-Atividade: Orientação.

Público-alvo: Todas as Unidades Educacionais das redes direta e parceira

Conteúdo: Estratégia de Vacinação 2º semestre 2025.

As Unidades Educacionais que deverão responder o link, de acordo com o cronograma abaixo, são: Educação Infantil pública (CEIs diretos e parceiros, CEMEIs, EMEIs e CECIs); Educação Infantil particular (Incluir participação do núcleo de escolas particulares da Supervisão Escolar); Ensino Fundamental e Médio (EMEFs, EMEBs e EMEFMs).

Informamos que o prazo para digitação da DVA foi estendido até dia 19/12/2025.

Link para digitação: [SME - DVA 2ºsem 2025 Escolas Municipais e Particulares](#)

Link espíao: [SME 2º sem 25 DVA Escolas Municipais e Particulares.xlsx](#)

As escolas que já digitaram, mas que receberem mais DVAs, poderão atualizar os dados no link com o TOTAL ACUMULADO de DVAs recebidas desde o início da ação.

ATENÇÃO: Serão contabilizados apenas os dados do ÚLTIMO formulário enviado pela escola, sendo EXCLUÍDOS os anteriores.

3- DIPED

3.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL

1. Atividade: Orientação.

Público Alvo: Equipe gestora.

Conteúdo: Envio da carta pedagógica / Materiais de apoio para escrita.

A Carta Pedagógica, prevista na Orientação Normativa SME 01/2019, é um documento obrigatório ao final do período letivo e, com o objetivo de apoiarmos a sua elaboração, compartilhamos a seguir os materiais formativos produzidos pela DIEI.

Destacamos que sua escrita oportuniza a documentação e a autoavaliação dos percursos da Unidade, solidificando as bases para o planejamento do ano seguinte. Mais do que uma exigência, a Carta Pedagógica atua como uma importante estratégia de reflexão anual e de “acolhimento” para futuras equipes gestoras.

Indicação de Materiais para Apoio:

- Gravação do Encontro Formativo (19/11/2025): Assessora Silvana Lapietra Jarra
Temática: A Carta Pedagógica na Educação Infantil, com o objetivo de fortalecer as ações formativas desta Divisão em relação à documentação, à historização e à autoavaliação dos percursos formativos ao final deste ano letivo. Link: <https://www.youtube.com/live/LjJzRl9uTU>
- Vídeo Formativo: Professora Ana Lúcia Borges (2018)



Temática: Cartas pedagógicas Link: <https://youtu.be/JuDI-ziWsG0?si=uxoZAtbFNU5qf959>

- Orientação Normativa nº 01/2019 (São Paulo, 2019, p.73) **Link:** <https://acervodigital.sme.prefeitura.sp.gov.br/acervo/orientacao-normativa-de-registros-na-educacao-infantil/>

Cada formadora orientará sobre a forma de envio mais adequada via grupo de WhatsApp.
Prazo para envio: 19 de dezembro de 2025.

2. Atividade: Informação/Orientação

Público Alvo: Equipe gestora para divulgação

Conteúdo: Orientação sobre Festividades e Alteração de Cardápios na Educação Infantil

Este documento tem como objetivo orientar sobre as alterações de cardápios em datas festivas ou comemorativas, focando na escolha de alimentos adequados e saudáveis, de modo a garantir que a qualidade nutricional das refeições oferecidas aos bebês e às crianças não seja comprometida.

Link Unidades Diretas:
https://drive.google.com/file/d/1iEncpDwBy07Kgd6UFBLeUA2H_hBWCRWG/view?usp=sharing

3. Atividade: Informação/Orientação

Público-Alvo: Equipe gestora

Conteúdo: Protocolo para Prevenção e Enfrentamento ao Racismo e à Xenofobia na Educação

O documento estabelece diretrizes, ações e procedimentos a serem adotados diante de condutas racistas e xenofóbicas nos espaços educativos, bem como orienta práticas pedagógicas e estratégias permanentes de prevenção, pautadas na promoção da diversidade étnico-racial e no fortalecimento do protagonismo negro, indígena e migrante. O lançamento ocorreu no dia 29 de novembro, no CEU Carrão, e já está disponível para acesso em formato digital pelo link: <https://acervodigital.sme.prefeitura.sp.gov.br/acervo/protocolo-prevencao-e-enfrentamento-ao-racismo-e-a-xenofobia>.

A entrega dos exemplares impressos nas Unidades Educacionais será entre 10 e 22 de dezembro, finalizando em janeiro de 2026. Cada servidor e servidora deverá receber individualmente um exemplar, de modo a assegurar o acesso integral às orientações e aos procedimentos previstos no Protocolo. Solicitamos às Equipes Gestoras o encaminhamento de cópia da guia de recebimento (Protocolo de Entrega) digitalizada, com assinatura e carimbo, para o e-mail da Divisão de Currículo, a fim de que o setor responsável possa controlar o recebimento e realizar a cobrança da empresa responsável em caso de atraso na entrega: divisaodecurriculo@sme.prefeitura.sp.gov.br.

4. Atividade: Informação/Orientação

Público-Alvo: Equipes Gestoras

Conteúdo: Formulário de Acompanhamento das ações de Educação para as Relações de Gênero e Diversidade

Tendo em vista a proposição e a garantia de continuidade, ampliação e contínua qualificação das ações relacionadas à Educação para as Relações de Gênero e Diversidade, considerando as ações iniciadas na Semana de Combate à Violência contra a Mulher (prevista no calendário de atividades das Unidades Educacionais, conforme IN nº 41/2024) e na Semana de Valorização de Mulheres que

Fizeram História (de acordo com a Lei nº 14.986/24), o Núcleo de Gênero e Diversidade (NGD) da SME solicita o preenchimento do formulário para acompanhamento dessas ações até o dia 15/12.

Link do Formulário de Acompanhamento: <https://forms.gle/L9hkpNz9BeR4EhRVA>

3.2- ENSINO FUNDAMENTAL

. Atividade: Escuta sobre a Prova São Paulo.

Público-alvo: Todos servidores envolvidos na aplicação da Prova São Paulo.

Conteúdo: Considerações sobre a aplicação da Prova São Paulo.

Agradecemos o empenho de todas as equipes escolares, não apenas durante a aplicação da Prova São Paulo, mas também pelo engajamento na divulgação e incentivo à participação dos estudantes e suas famílias. O trabalho conjunto é fundamental para aprimorar os processos avaliativos da Rede. Para ouvir a opinião de todos os servidores envolvidos na aplicação da prova, criamos um formulário no qual cada professor e gestor poderá responder individualmente. O formulário contém perguntas abertas, permitindo que cada participante registre suas considerações. Essa escuta visa aprimorar todas as etapas da Prova São Paulo, desde a elaboração até a aplicação e o atendimento.

Data e horário: O link ficará disponível até o dia 15/12/2025

Local: <https://forms.gle/zSx1NjpcbbVQcK8x5>

2. Atividade: Boletim de provas: Funcionalidade pedagógica no SERAP.

Público-alvo: Gestores de EMEFs.

Conteúdo: Para conhecimento e acesso de todos e todas, informamos sobre a funcionalidade “Boletim de Provas”, disponível no Serap. Trata-se de uma excelente ferramenta pedagógica que pode ser discutida em horários coletivos, PEAs, reuniões pedagógicas e, inclusive, utilizada como subsídio para reflexões no último Conselho de Classe do ano letivo.

O Boletim apresenta diversas formas de visualizar os resultados dos estudantes na PSA ao longo dos bimestres e na PSP 2024, permitindo:

- acompanhar avanços por ano/série, turma e estudante;
- observar a evolução do nível de proficiência das turmas e estudantes nas diferentes aplicações da Prova São Paulo e da Prova Saberes e Aprendizagens;
- visualizar a variação em níveis percentuais, auxiliando na análise do desempenho individual e coletivo;
- consultar os percentuais por habilidade, permitindo que os professores planejem atividades de reforço para melhorar o aprendizado, com ênfase nas habilidades com menor percentual de acerto, classificadas pelos níveis de proficiência: Abaixo do Básico (AB), Básico (B), Adequado (AD) e Avançado (AV).

O objetivo é que a ferramenta seja utilizada por todas as equipes, subsidiando de forma qualitativa as discussões sobre as aprendizagens dos estudantes.

A seguir, apresentamos um breve tutorial que orienta sobre como acessar todas as telas disponíveis e explorar suas funcionalidades. Link do Tutorial:

https://drive.google.com/file/d/1gY6Bl-F4WX7lxsL369h9RvoJP8RokNKq/view?usp=drive_lin

Local: SERAP.

3. Atividade: Informação/Orientação



Público-Alvo: Todos/as os/as servidores da RMESP, com especial atenção às Equipes Gestoras das Unidades Educacionais

Conteúdo: O Protocolo para Prevenção e Enfrentamento ao Racismo e à Xenofobia na Educação estabelece diretrizes, ações e procedimentos a serem adotados diante de condutas racistas e xenofóbicas nos espaços educativos, bem como orienta práticas pedagógicas e estratégias permanentes de prevenção, pautadas na promoção da diversidade étnico-racial e no fortalecimento do protagonismo negro, indígena e migrante. O lançamento do documento ocorreu no dia 29 de novembro, no CEU Carrão, e já está disponível para acesso em formato digital pelo link: <https://acervodigital.sme.prefeitura.sp.gov.br/acervo/protocolo-prevencao-e-enfrentamento-ao-racismo-e-a-xenofobia>.

A entrega dos exemplares impressos nas Unidades Educacionais será entre 10 e 22 de dezembro, finalizando em janeiro de 2026. Cada servidor e servidora deverá receber individualmente um exemplar, de modo a assegurar o acesso integral às orientações e aos procedimentos previstos no Protocolo. Solicitamos às Equipes Gestoras o encaminhamento de cópia da guia de recebimento (Protocolo de Entrega) digitalizada, com assinatura e carimbo, para o e-mail da Divisão de Currículo, a fim de que o setor responsável possa controlar o recebimento e realizar a cobrança da empresa responsável em caso de atraso na entrega: divisaodecurrículo@sme.prefeitura.sp.gov.br.

4. Atividade: Informação/Orientação

Público-Alvo: Equipes Gestoras

Conteúdo: Tendo em vista a proposição e a garantia de continuidade, ampliação e contínua qualificação das ações relacionadas à Educação para as Relações de Gênero e Diversidade, considerando as ações iniciadas na Semana de Combate à Violência contra a Mulher (prevista no calendário de atividades das Unidades Educacionais, conforme IN nº 41/2024) e na Semana de Valorização de Mulheres que Fizeram História (de acordo com a Lei nº 14.986/24), o Núcleo de Gênero e Diversidade (NGD) da SME solicita o preenchimento do formulário para acompanhamento dessas ações até o dia 15/12. Link do Formulário de Acompanhamento: <https://forms.gle/L9hkpNz9BeR4EhRVA>

3.3. CEFAI

Sem informações esta semana

3.4. NAAPA

1. Atividade: Informação

Público-alvo: Gestores

Conteúdo: Plano de Busca Ativa Escolar Período de Janeiro 2026

1. Fundamentação Legal

DECRETO Nº 63.104, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023.



Institui, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, o Programa Estudante Presente Transforma Futuros, destinado à prevenção e ao enfrentamento da exclusão, do abandono e da evasão escolar no Município de São Paulo.

Decreto nº 57.938/2017 – Institui o Programa São Paulo Inter Secretarial de Busca Ativa Escolar.

Portaria SME nº 6.574/2022 – Estabelece Diretrizes para o desenvolvimento das ações da Busca Ativa Escolar na Rede Municipal. Lei Federal nº 8.069/1990 (ECA) – Estatuto da Criança e do Adolescente. Plano Municipal de Educação – Meta 2 e Estratégia 2.2 – Garantia de permanência e conclusão da educação básica. Estratégia 2.2 do PME: Acompanhamento e apoio.

A Estratégia 2.2 aborda ações para garantir a frequência escolar e o apoio à aprendizagem dos estudantes.

- Fortalecer o acompanhamento e o monitoramento do acesso e da permanência na escola.
- Identificar os motivos de ausência e evasão escolar, principalmente para beneficiários de programas de transferência de renda.
- Garantir o apoio à aprendizagem para reduzir a distorção idade/série e o abandono escolar.

2. Contextualização

O mês de janeiro corresponde ao período de férias escolares, quando as Unidades Educacionais se encontram parcialmente fechadas. Entretanto, as ações de Busca Ativa Escolar devem ser mantidas, com foco na prevenção do abandono escolar, atualização dos cadastros de matrícula e levantamento de estudantes que apresentaram dificuldades em manter frequência regular ao longo do ano letivo.

3. Objetivos

Geral: Garantir a continuidade das ações de Busca Ativa Escolar durante o período de férias, assegurando o direito de acesso à educação de qualidade.

Específicos:

- Atualizar cadastros de estudantes;
- Manter o acompanhamento de casos em andamento;
- Identificar novas demandas;
- Realizar visitas Domiciliares;
- Gestão das Unidades Educacionais (Direção e Coordenação) planejar ações de acolhimento no retorno das atividades educacionais, com atenção aos responsáveis e bebês, crianças e estudantes que apresentaram dificuldades em manter sua frequência regular.
- Registrar e sistematizar as informações coletadas.

4. Estratégias e Ações – Educação Infantil (CEIs, EMEIs e CEMEIs)

Público: Crianças de 0 a 5 anos com histórico de ausência prolongada; sem matrícula efetivada por pendências documentais; com faltas injustificadas; ou que apresentaram demandas associadas à frequência irregular, incluindo vulnerabilidades sociais, estruturais e outras dificuldades para frequentar regularmente as unidades educacionais.

Ações:

- Levantamento de registros de frequência;
- Atualização de contatos das famílias;



- Contato telefônico e visitas domiciliares realizadas pelas Agentes de Busca Ativa Escolar;
- Orientação às famílias sobre o retorno às atividades escolares.
- Acolhimento e acompanhamento por parte da Gestão da Unidade.

5. Estratégias e Ações – Ensino Fundamental (EMEFs, EMFM e CIEJA)

Público: Estudantes com frequência inferior a 75%, que apresentaram dificuldades em manter a frequência regular.

Ações:

- Atualização de informações e registros de frequência;
- Atualização de contatos dos responsáveis;
- Levantamento de pendências documentais para regularização da matrícula;
- Contato com as famílias e realização de visitas domiciliares;
- Divulgação de informativos sobre matrícula e documentação;
- Informações a respeito do retorno das atividades escolares;
- Encaminhamento à gestão da unidade para articulação com a rede de proteção, quando necessário.

2. Atividade: Informação

Público-alvo: Gestores / ABAEs

Conteúdo: Cronograma Janeiro 2026 – Busca Ativa Escolar

Semana 1 05/12/2026 a 09/05/2026	
05/01/2026 e 06/01/2026	Todas as ABAEs estarão em formação online para a realização dos cursos abaixo oferecidos pela Plataforma CATE. Após a conclusão do curso, é obrigatória a entrega do Certificado à Gerenciadora, sendo este a comprovação do dia de realização das ações pela beneficiária, não comprometendo, assim, sua folha de ponto.
05/01/2026	Curso - Como conseguir um emprego. O curso é online e apresenta orientações práticas para todas as etapas do processo de inserção no mercado de trabalho: da elaboração do currículo à preparação para entrevistas, passando por estratégias de busca e pelo uso do LinkedIn como ferramenta de conexão profissional. https://cate.prefeitura.sp.gov.br/cursos/gestao-empreendedorismo_e-trabalho/cursocomo-conseguir-um-emprego/



06/01/2026	Curso - Oferecido pelo Observatório da Gastronomia, o projeto “Gastronomia em Conexão” busca transformar a formação gastronômica da capital paulista com um curso online completo, com 21 aulas, divididas em três trilhas de conhecimento. https://cate.prefeitura.sp.gov.br/cursos/gastronomia/curso/gastronomia-em-conexao/
07/01/2026 Retorno às Unidades Educacionais	As ABAEs retornam para suas Unidades Educacionais realizando ações de Busca Ativa Escolar e organização de acordo com as orientações do Plano de Busca Ativa Escolar Período de Janeiro 2026.
08/01/2026 e 09/01/2026	Ações de Busca Ativa Escolar e organização de acordo com as orientações do Plano de Busca Ativa Escolar Período de Janeiro 2026.
Semana 2	
12/01/2026 a 16/01/2026	Ações da Busca Ativa Escolar nas Unidades. As formações semanais nas gerenciadoras permanecerão.
Semana 3	
19/01/2026 a 23/01/2026	Ações da Busca Ativa Escolar nas Unidades. As formações semanais nas gerenciadoras permanecerão.
Semana 4	
26/01/2026 a 30/01/2026	Semana de recesso das ABAES.

Observação: Serão mantidas a partir de 07/01/2026, as formações com a Gerenciadora Instituto Vista.

*Boas férias!!!
A Circular retornará na semana de 26 a 30/01/2026*

Equipe DRE-MP.