

Diretoria Regional de Educação de São Miguel

CIRCULAR DRE MP Nº 02/2026: 03/02/2026 a 09/02/2026

Quem entende o porquê, suporta o como.
(Nietzsche)

SUMÁRIO

1- RECURSOS HUMANOS/ DIAF	02
1.1- Terceirizadas.....	02
2- DICEU	02
3- DIPED	03
3.1- Educação Infantil.....	03
3.2- Ensino Fundamental e Médio.....	05
3.3- CEFAI.....	12
3.4- NAAPA.....	13

Diretoria Regional de Educação de São Miguel

1- RECURSOS HUMANOS/ DIAF

1.1. TERCEIRIZADAS

Atividade: Reunião Formativa sobre as atualizações no Sistema de Fiscalização - Limpeza (Sistema Limpeza SME) - Setor Terceirizadas

Público-alvo: Todos os fiscais de contrato e gestores das Unidades

Conteúdo: Assim que o processo de licitação de limpeza finalizar, uma das mudanças será o retorno do uso do sistema de fiscalização de limpeza, que foi atualizado. A reunião terá foco nas atualizações do sistema.

Data: 12/02/2026

Horário: 14:00 às 16:00h

Local: Plataforma Teams através de link encaminhado a todas as Unidades por e-mail

2- DICEU

1. Atividade: Orientação

Público-alvo: Todas as Unidades Educacionais das redes direta e parceira

Conteúdo: Grupos Internos de Controle da Dengue (GICD)

Em atendimento ao Decreto nº 56.669, de 01/12/2021, que institui os Grupos Internos de Controle da Dengue (GICD), compostos por 3 servidores de cada órgão da RME, a DICEU realiza anualmente a publicação dos nomes dos componentes em DOC.

Solicitamos que a indicação seja realizada até 28/02/2026, pois temos data limite para publicação.

A indicação deverá ser realizada através do link: <https://forms.gle/5dvTtt9yyv52RYP27>

Em caso de indicação realizada por 2 pessoas diferentes, utilizaremos a última indicação encaminhada.

2-Atividade: Orientação

Público-alvo: Todas as EMEFs e EMEFM

Conteúdo: #Tamojunto

Conforme mencionado na Reunião de Organização 2026, realizada em 28/01/2026, a implementação da 3ª edição do programa de prevenção #TamoJunto seguirá acontecendo na RME. Esta iniciativa é fundamental para fortalecer habilidades de vida e prevenir o uso abusivo de álcool e outras drogas entre nossos jovens.

O #TamoJunto utiliza uma metodologia ativa voltada para estudantes do 8º ano, promovendo interação, trabalho em grupo e discussões sobre situações reais vivenciadas pelos adolescentes. O programa é composto por 12 aulas dinâmicas, que exigem do(a) educador(a) uma mediação atenta e flexível.

Para garantir a qualidade das ações, solicitamos que a escola indique um(a) professor(a) que atue diretamente com turmas de 8º ano e que possua um perfil dinâmico, comunicativo e disponível para conduzir as atividades propostas. Esse alinhamento entre o perfil do(a) educador(a) e a metodologia

Diretoria Regional de Educação de São Miguel

é essencial para que os estudantes se engajem e desenvolvam competências para fazer escolhas mais conscientes e saudáveis.

Para a implementação, solicitamos que cada unidade escolar indique:

- Dois professores que lecionem para turmas de 8º ano (priorizando aqueles que não possuam acúmulo de cargos e com o perfil acima citado).

FORMS PROFESSORES - <https://forms.office.com/r/n2lwEykbP4>

- Um representante da gestão escolar.

FORMS GESTÃO - <https://forms.office.com/r/xFPgPmYs9q>

Contamos com o seu engajamento e o dos professores, cujo papel é essencial para o sucesso do programa. A proximidade e o conhecimento que vocês têm de seus alunos são o pilar para que os conteúdos se conectem à realidade dos estudantes e garantam o êxito da iniciativa. Vale ressaltar que a Secretaria Municipal de Saúde também complementa o programa com Oficinas para Familiares e Responsáveis.

Já está acontecendo! Veja: Implementação da metodologia #Tamojunto 3ª edição na EMEF Aclamado. <https://www.youtube.com/watch?v=lp0AH4fSB94>

3- DIPED

3.1. EDUCAÇÃO INFANTIL

1. Atividade: Informação/Orientação

Público-alvo: Todos/as os/as servidores/as da RMESP, com especial atenção às Equipes Gestoras das Unidades Educacionais

Conteúdo: O Protocolo para Prevenção e Enfrentamento ao Racismo e à Xenofobia na Educação estabelece diretrizes, ações e procedimentos a serem adotados diante de condutas racistas e xenofóbicas nos espaços educativos, bem como orienta práticas pedagógicas e estratégias permanentes de prevenção, pautadas na promoção da diversidade étnico-racial e no fortalecimento do protagonismo negro, indígena e migrante. A entrega dos exemplares impressos já foi realizada nas Unidades Educacionais diretamente pela Divisão de Currículo da Secretaria Municipal de Educação. Cada servidor e servidora deverá receber individualmente um exemplar, de modo a assegurar o acesso integral às orientações e aos procedimentos previstos no Protocolo. O NEER/SME recomenda a confecção de um banner com o fluxograma de procedimentos para os casos de racismo/xenofobia nas Unidades Educacionais da Rede Municipal de Ensino da Cidade de São Paulo, de modo a ficar visível e acessível a toda a comunidade escolar. Para os/as interessados/as, segue o modelo para impressão: <https://drive.google.com/file/d/1twYkawugC5sREoEnYkWQnriATlz7PHol/view?usp=sharing>

2. Atividade: Informação/ Orientação

Público-alvo: Gestores/as e docentes da Educação Infantil

Diretoria Regional de Educação de São Miguel

Conteúdo: Tendo em vista a Lei nº 14.986/2024, que obrigou a inclusão de perspectivas femininas nos currículos do Ensino Fundamental e Médio e instituiu a realização da Semana de Valorização de Mulheres que Fizeram História na segunda semana do mês de março, estendemos a proposta para a Educação Infantil e oferecemos o material abaixo como subsídio para o cumprimento desta legislação nos planejamentos pedagógicos das UEs, incluindo a proposição de realização das Sessões de Leitura Simultânea previstas no Leituraço!, por meio do projeto Março: Leia Mulheres. Acesse o documento pelo link:

<https://drive.google.com/file/d/1UwwIau2Yg0W3ZlazzKSP6YvpFv0sjOpW/view?usp=sharing>

3. Atividade: Orientações/Informações SGP.

Público-alvo: Gestores e Administradores do SGP nas UEs de Educação Infantil.

Conteúdo: Fluxo de comunicação.

Informa-se que o fluxo de atendimentos e de comunicação entre os Administradores SGP das Unidades Educacionais (UE) e os Administradores SGP da Diretoria Regional de Educação passa a ser realizado exclusivamente por meio da caixa departamental smedresaomiguelnovosgp@sme.prefeitura.sp.gov.br.

Nos casos de comunicação de erros, limitações ou problemas identificados na plataforma SGP, é imprescindível que o e-mail encaminhado contenha as seguintes informações:

- Nome da Unidade Educacional;
- RF e nome do servidor envolvido;
- Registros (prints) do SGP onde a limitação, problema ou erro foi identificado;
- Registros (prints) das telas do EOL com as turmas atribuídas ao professor.

Essas informações são essenciais para a correta identificação da situação e para a posterior replicação à equipe de suporte, quando necessário.

Além disso, destaca-se que a Equipe SGP-SME tem utilizado as notificações do próprio sistema para a divulgação de informes importantes. Diante disso, solicitamos que a Supervisão Escolar, as equipes gestoras e as equipes docentes mantenham atenção às comunicações enviadas automaticamente pelo SGP, de modo a garantir o acompanhamento das orientações e atualizações disponibilizadas.

4. Atividade: Informações SGP.

Público-alvo: Equipe Gestora e Docentes.

Conteúdo: Reabertura do SGP 2025.

Comunicamos a reabertura do Sistema de Gestão Pedagógica (SGP) para a realização de correções referentes ao ano letivo de 2025. O sistema estará aberto no período de 01/02/2026 a 28/02/2026, para o Ensino Fundamental, a Educação de Jovens e Adultos (EJA) e a Educação Infantil, referentes ao primeiro e ao segundo semestre de 2025.

5. Atividade: Informação

Público-alvo: Gestores

Conteúdo: Comunicado DIEI / CODAE: Atenção e cuidado aos momentos de alimentação e sono dos bebês e crianças nas Unidades Educacionais

Link: <https://drive.google.com/file/d/1h98Bcf4LevB36hkTxsUgW32HT3yrnidd2/view?usp=sharing>

Diretoria Regional de Educação de São Miguel

6. Atividade: Informação

Público-alvo: Gestores e Docentes.

Conteúdo: Documento de Organização Pedagógica - 2026

Link: <https://acervodigital.sme.prefeitura.sp.gov.br/acervo/organizacao-pedagogica-2026/>

3.2. ENSINO FUNDAMENTAL

1. Atividade: Informação/Orientação

Público-alvo: Todos/as os/as servidores/as da RMESP, com especial atenção às Equipes Gestoras das Unidades Educacionais

Conteúdo: O Protocolo para Prevenção e Enfrentamento ao Racismo e à Xenofobia na Educação estabelece diretrizes, ações e procedimentos a serem adotados diante de condutas racistas e xenofóbicas nos espaços educativos, bem como orienta práticas pedagógicas e estratégias permanentes de prevenção, pautadas na promoção da diversidade étnico-racial e no fortalecimento do protagonismo negro, indígena e migrante. A entrega dos exemplares impressos já foi realizada nas Unidades Educacionais diretamente pela Divisão de Currículo da Secretaria Municipal de Educação. Cada servidor e servidora deverá receber individualmente um exemplar, de modo a assegurar o acesso integral às orientações e aos procedimentos previstos no Protocolo. O NEER/SME recomenda a confecção de um banner com o fluxograma de procedimentos para os casos de racismo/xenofobia nas Unidades Educacionais da Rede Municipal de Ensino da Cidade de São Paulo, de modo a ficar visível e acessível a toda a comunidade escolar. Para os/as interessados/as, segue o modelo para impressão:

<https://drive.google.com/file/d/1twYkawugC5sREoEnYkWQnriATlz7PHol/view?usp=sharing>

2. Atividade: Informação/ Orientação

Público-alvo: EMEF e EMEFM

Conteúdo: Tendo em vista a Lei nº 14.986/2024, que obrigou a inclusão de perspectivas femininas nos currículos do Ensino Fundamental e Médio e instituiu a realização da Semana de Valorização de Mulheres que Fizeram História na segunda semana do mês de março, oferecemos o material abaixo como subsídio para o cumprimento desta legislação nos planejamentos pedagógicos das UEs, incluindo a realização das Sessões de Leitura Simultânea previstas no Leituraço!, por meio do projeto Março: Leia Mulheres. Acesse o documento pelo link:

<https://drive.google.com/file/d/1UwwIau2Yg0W3ZlazzKSP6YvpFv0sjOpW/view?usp=sharing>

3. Atividade: Divulgação

Público-alvo: EMEF e EMEFM

Conteúdo: Resultado da 20ª OBMEP e calendários OBMEP 2026

Compartilhamos os resultados da 20ª OBMEP e o calendário das diferentes categorias da Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas - OBMEP (<http://www.obmep.org.br/>) edição 2026.

Diretoria Regional de Educação de São Miguel

PREMIAÇÕES 2025

É com alegria que divulgamos noss@s estudantes premiados na 20ª OBMEP considerando menção honrosa, medalha a nível estadual e medalha a nível nacional:

<https://drive.google.com/file/d/1y8C2hL90PP8kBYZPeGSK0NA5ksJeUZFG/view?usp=sharing>

Queremos parabenizar os estudantes e todos os envolvidos nesse processo!

CALENDÁRIOS 2026:

5ª OBMEP MIRIM

Composta por duas fases: Na 1ª fase as provas serão impressas e aplicadas pela própria UE. Na 2ª fase o IMPA imprimirá e entregará as provas para que a UE aplique a prova.

Público: 2º, 3º, 4º e 5ºano. Site para Inscrição: <https://olimpiadamirim.obmep.org.br/>

Calendário:

Inscrições: 28/04 à 08/06

Download e Impressão: 30/07 à 25/08

PROVA DA 1ª FASE: 25/08

Correção e Indicação no Sistema de Notas e Classificados para 2ª Fase: Entre 25/08 e 14/09

PROVA DA 2ª FASE: 10/11

Correção e Indicação no Sistema de Notas: 10/11 à 30/11

21ª OBMEP

Composta por duas fases: A 1ª com aplicação na própria UE e a 2ª com aplicação em local diverso (a ser determinado).

Para estudantes do Ensino Médio pode valer como método de ingresso para a USP (procurar edital específico)!

Público

Nível 1: 6º e 7º anos

Nível 2: 8º e 9º anos

Nível 3: Ensino Médio Site para Inscrição: <http://www.obmep.org.br/>

Calendário:

Inscrições: 04/02 à 16/03

PROVA DA 1ª FASE: 09/06 (Realizada na própria UE)

Correção e Envio por correio dos cartões-resposta de estudantes classificados para 2ª fase: 10/06 à 22/06.

Divulgação dos Classificados para 2ª Fase: 03/08

Solicitação de tratamento especial (Sabatistas, Crianças com Deficiência e Correção de Nomes): 03/08 à 20/08

Indicações dos professores de estudantes classificados para 2ª fase: 03/08 à 17/09

Divulgação dos Locais de Prova da 2ª Fase: 28/08

PROVA DA 2ª FASE: 17/10 (Sábado, 14h30 no horário de Brasília, em local indicado)

Divulgação dos Premiados: 15/12

Diretoria Regional de Educação de São Miguel

1ª Olimpíada de Professores da OBMEP MIRIM

Notícia Sobre a Criação desta Olimpíada: <http://www.obmep.org.br/destaques.DO?id=1068>

Público: Professores de 1º, 2º, 3º, 4º e 5º Site para Inscrição:

<http://professores.olimpiadamirim.obmep.org.br> (por enquanto está fora do ar)

Calendário:

Inscrições: 04/05 à 29/05.

Confirmação de Participação: 03/08 à 14/08.

Divulgação dos locais de prova: 28/08.

PROVA: 17/10 (fase única, no mesmo dia da 2ª Fase da OBMEP)

Divulgação das notas: 01/12

Período para pedido de revisão de nota: 01/12 à 03/12

Divulgação dos premiados: 15/12

4. Atividade: Caderno da Cidade: Saberes e Aprendizagens – CCSA.

Público-alvo: EMEFs.

Conteúdo: A distribuição do material Caderno da Cidade: Saberes e Aprendizagens – CCSA ocorrerá no mês de janeiro, para todas as Unidades Educacionais. A quantidade destinada a cada Unidade foi calculada com base no número de turmas cadastradas no EOL (nov. 2025) e no quantitativo de estudantes informado na Portaria de Matrícula (IN nº 37/2025), acrescida de uma pequena reserva técnica para cada Unidade Educacional e para as Diretorias Regionais de Educação – DREs. Orientamos que as escolas realizem a conferência dos cadernos recebidos no ato da entrega. Caso isso não seja possível, a conferência deverá ser concluída em até 3 (três) dias úteis. Qualquer divergência entre a quantidade indicada na Guia de Remessa e o material efetivamente recebido deverá ser registrada na própria Guia. Além disso, a Unidade deverá encaminhar e-mail para smecopedfundmedio@sme.prefeitura.sp.gov.br, anexando a Guia de Remessa e um breve relato do ocorrido. A gráfica responsável efetuará a entrega ou a substituição do material faltante após a comunicação formal encaminhada pela SME. Neste primeiro momento, as DIPEDs não deverão realizar trocas ou ajustes de material entre as Unidades Educacionais. As Unidades que tiverem novas turmas criadas em dezembro e

janeiro ou que necessitem de cadernos adicionais (exclusivamente em decorrência de matrículas acima do previsto na IN), deverão informar as DIPEDs até o dia 15/02/2026. As DIPEDs deverão analisar as solicitações (verificar o número de cadernos entregues e o número real de matrículas) e encaminhar as necessidades consolidadas à SME até o dia 20/02/2026. Por oportuno, informamos que a empresa responsável pela entrega dos cadernos poderá encaminhar comunicação eletrônica às Unidades Educacionais com o cronograma e a programação de entrega dos materiais, a fim de ratificar o aqui exposto, não sendo necessária qualquer manifestação ou resposta por parte das unidades educacionais.

5. Atividade: Informação/Orientação

Público-alvo: Ciclo de Alfabetização

Conteúdo: VALIDAÇÃO DE DADOS ADMINISTRATIVOS-FLUÊNCIA LEITORA

Diretoria Regional de Educação de São Miguel

No dia 28/01/2026, ocorreu a live do CAEd sobre a Validação de Dados Administrativos para a Avaliação de Fluência em Leitura - Entrada 2026, orientamos que às Unidades Educacionais apreciem a live. https://www.youtube.com/watch?v=Ui3Ivj5Va_4

O acompanhamento e apoio às Unidades Educacionais para a validação será essencial para que todas as turmas de 2º ano sejam cadastradas e participem da Avaliação da Fluência em Leitura - Entrada 2026.

Os materiais disponibilizados para validação dos dados administrativos são:

Tutorial do Autocadastro do diretor de escola.

https://smeprefeituraspgov-my.sharepoint.com/personal/jose_lima_sme_prefeitura_sp_gov_br/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjose%5Flima%5Fsme%5Fprefeitura%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments%2FAnexos%2FSP%20Flu%C3%Aancia%20%2D%20Autocadastro%20do%20diretor%20escolar%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Fjose%5Flima%5Fsme%5Fprefeitura%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments%2FAnexos&ga=1

Tutorial de validação dos dados administrativos.

https://smeprefeituraspgov-my.sharepoint.com/personal/jose_lima_sme_prefeitura_sp_gov_br/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjose%5Flima%5Fsme%5Fprefeitura%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments%2FAnexos%2FSP%20Flu%C3%Aancia%20%2D%20Tutorial%20de%20valida%C3%A7%C3%A3o%20dos%20dados%20administrativos%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Fjose%5Flima%5Fsme%5Fprefeitura%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments%2FAnexos&ga=1

O período de Validação dos Dados Administrativos é de 03/02 a 13/02/2026.

Resultados da Avaliação de Fluência Leitora – Saída 2025, estão disponíveis na Plataforma CAEd/SP. <https://avaliacaoemonitoramentosaopaulo.caeddigital.net/#!/minhapagina>

6. Atividade: Informação/Orientação

Público-alvo: Ciclo de Alfabetização

Conteúdo: PAP 2º ano - Novos, Continuidade ou Cessação

Encaminhamos para ciência e providências as ORIENTAÇÕES abaixo: Document.docx

Considerando o planejamento do ano letivo, reforçamos a importância de que as Unidades Educacionais iniciem o ano já prevendo a indicação de um(a) profissional do Ciclo de Alfabetização para atuação no PAP – 2º ano.

Destacamos que as formações específicas do PAP – 2º ano terão início no mês de março, sendo fundamental que a escola se organize previamente, de modo a garantir a participação do(a) professor(a) indicado(a) e a efetividade das ações pedagógicas desde o início do processo formativo.

A antecipação desse planejamento contribuirá significativamente para o fortalecimento das práticas pedagógicas e para o acompanhamento qualificado das aprendizagens dos estudantes.

7. Atividade: Informação/Orientação

Público-alvo: Ciclo de Alfabetização

Diretoria Regional de Educação de São Miguel

Conteúdo: Novo Documento Orientador de Sondagens

Este documento foi ampliado, para caminhar junto às equipes escolares, oferecendo apoio à realização e à análise desse processo, a partir de orientações comuns para a Rede Municipal de Ensino. Reúne indicações pedagógicas, critérios de observação e sugestões de encaminhamentos que buscam qualificar o acompanhamento das aprendizagens, respeitando os tempos, os percursos e as singularidades de cada estudante e de cada turma.

Segue link do Documento de Sondagens que está no portal: <https://acervodigital.sme.prefeitura.sp.gov.br/acervo/sondagensciclo-de-alfabetizacao-lp-e-mat/>

Conforme a IN SME nº 49, de 28 de novembro de 2025, a sondagem inicial do Ciclo de Alfabetização deverá ser realizada no período de 04/02 a 28/02/2026. Considerando o início da implementação do Documento Orientador, neste momento será obrigatório no sistema apenas o registro da sondagem de escrita em Língua Portuguesa, para todos os estudantes.

As demais sondagens deverão ser realizadas ao longo do mês de março, mesmo que sem a obrigatoriedade em realizar a digitação dos resultados, de modo a subsidiar a observação dos saberes dos estudantes, o planejamento pedagógico e o acompanhamento das aprendizagens. Essa organização tem como objetivo favorecer a aproximação, o estudo e a **apropriação do documento** ampliado visando a compreensão das novas propostas da RME.

Quadro resumo da sondagem no Ciclo de Alfabetização em 2026*:

Periodicidade	Língua Portuguesa	Matemática
Cinco vezes ao ano, conforme regulamentado na Instrução Normativa SME nº 49, de 28 de Novembro de 2025 :	ESCRITA	1º, 2º e 3º ano:
Sondagem inicial: 04 a 28/02	1º ano: Ditado de lista de palavras do mesmo campo semântico ou escrita de texto de memória.	SONDAGEM DE ESCRITA DE NÚMEROS
1º bimestre - 06 a 30/04	2º ano: Escrita de texto da ordem do relatar.	Ditado de números, conforme orientações do documento de sondagem 2026, para avaliar a apropriação de estudantes do Sistema de Numeração Decimal (SND)
2º bimestre - 08 a 30/06	3º ano: Reescrita com modificações (mudar o final) - Produção híbrida.	
3º bimestre - 08 a 30/09	LEITURA	MAPEAMENTO DOS EIXOS
4º bimestre - 16/11 a 04/12	1º ano: Leitura de textos curtos ou trechos de histórias conhecidas com perguntas objetivas (múltipla escolha) de localização.	Questões de temas fundamentais para cada eixo estruturante (geometria, álgebra, probabilidade e estatística, grandezas e medidas e números), verificando os saberes dos estudantes nos objetivos propostos.
	2º ano: Leitura de textos curtos ou trechos de histórias conhecidas com perguntas objetivas (múltipla escolha) de localização e de inferência local.	
	3º ano: Leitura de textos curtos ou trechos de histórias conhecidas com perguntas objetivas (múltipla escolha) de localização e de inferência local.	

*As informações contidas neste quadro não excluem a consulta e estudo do Documento Orientador de Sondagens no Ciclo de Alfabetização: Revisado e Ampliado, onde constam todas as informações e orientações detalhadas sobre os instrumentos, procedimentos e análises das sondagens.

Bons estudos e bom trabalho!

8. Atividade: Informação / Comunicado

Público-alvo: Gestores e equipes pedagógicas das Unidades Educacionais

Conteúdo: Consulta ao manual de normas e procedimentos da SME - PPP e PEA.

Com o objetivo de ampliar a divulgação e qualificar a implementação dos procedimentos institucionais, reforça-se a consulta ao Manual de Normas e Procedimentos da SME, elaborado pela

Diretoria Regional de Educação de São Miguel

equipe de Articulação SME/DRE, que contempla orientações referentes ao Projeto Político-Pedagógico (PPP) e ao Projeto Especial de Ação (PEA). Os manuais estão disponíveis nos links abaixo:

· Projeto Político-Pedagógico (PPP): elaboração, formalização, implementação, acompanhamento e avaliação:

https://manual.sme.prefeitura.sp.gov.br/pt-br/Procedimentos/Organiza%C3%A7%C3%A3o_das_Unidades_Educacionais_e_do_Sistema_Municipal_de_Educa%C3%A7%C3%A3o/Projeto_Pol%C3%ADtico_Pedag%C3%B3gico

· Projeto Especial de Ação (PEA): elaboração, formação e avaliação:

https://manual.sme.prefeitura.sp.gov.br/pt-br/Procedimentos/Organiza%C3%A7%C3%A3o_das_Unidades_Educacionais_e_do_Sistema_Municipal_de_Educa%C3%A7%C3%A3o/Projeto_Especial_de_A%C3%A7%C3%A3o

O encaminhamento de sugestões de melhoria, dar-se-á por meio do formulário:

<https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=HaZaZctdgkGX8S9UkZ3gzxUHY2Vs-clGjheDk1FsqABUOUVUSVFNkdWSE1BSUxGRzJWVFFITzZWSCQIQCN0PWcu&route=shorturl>

Essa consulta tem a finalidade de verificar a operacionalização dos procedimentos descritos, observando a compreensão das orientações apresentadas, a necessidade e a pertinência das etapas propostas, além da identificação de pontos que demandem maior detalhamento ou aprimoramento. Nesta fase de consulta, espera-se o encaminhamento de contribuições e sugestões de melhoria até o dia 20/03/2026.

9. Atividade: Informação

Conteúdo: IX Encontro anual da rede de pesquisa em governança da internet: chamada para a submissão de artigos que têm como tema: “Quanto vale ou é por quilo? os impactos socioambientais da IA”.

O encontro será presencial, no dia 25 de maio de 2026, em Belém/PA, no Dia Zero do Fórum da Internet no Brasil (#FIB16) . As submissões de trabalhos podem ser feitas até o dia 01 de março, por meio do site: <https://redegovernanca.net.br/encontro/2026-ix-encontro-anual-da-rede/>

Diretoria Regional de Educação de São Miguel



10. Atividade: Orientações/Informações SGP.

Público-alvo: Administradores do SGP nas EMEFs e EMEFM

Conteúdo: Fluxo de comunicação.

Informa-se que o fluxo de atendimentos e de comunicação entre os Administradores SGP das Unidades Educacionais (UE) e os Administradores SGP da Diretoria Regional de Educação passa a ser realizado exclusivamente por meio da caixa departamental smedresaomiguelnovosgp@sme.prefeitura.sp.gov.br, aos cuidados de Adriana Góis.

Nos casos de comunicação de erros, limitações ou problemas identificados na plataforma SGP, é imprescindível que o e-mail encaminhado contenha as seguintes informações:

- Nome da Unidade Educacional;
- RF e nome do servidor envolvido;
- Registros (prints) do SGP onde a limitação, problema ou erro foi identificado;
- Registros (prints) das telas do EOL com as turmas atribuídas ao professor.

Essas informações são essenciais para a correta identificação da situação e para a posterior replicação à equipe de suporte, quando necessário.

Além disso, destaca-se que a Equipe SGP-SME tem utilizado as notificações do próprio sistema para a divulgação de informes importantes. Diante disso, solicitamos que a Supervisão Escolar, as equipes gestoras e as equipes docentes mantenham atenção às comunicações enviadas automaticamente pelo SGP, de modo a garantir o acompanhamento das orientações e atualizações disponibilizadas.

11. Atividade: Informações SGP.

Público-alvo: Equipe Gestora e Docentes das EMEFs e EMEFM.

Conteúdo: Reabertura do SGP 2025.

Comunicamos a reabertura do Sistema de Gestão Pedagógica (SGP) para a realização de correções referentes ao ano letivo de 2025. O sistema estará aberto no período de 01/02/2026 a 28/02/2026, para o Ensino Fundamental, a Educação de Jovens e Adultos (EJA) e a Educação Infantil, referentes ao primeiro e ao segundo semestre de 2025.

Diretoria Regional de Educação de São Miguel

3.3. CEFAI

1. Atividade: Lembrete

Público-alvo: Todas as Unidades Escolares Diretas e Parceiras.

Conteúdo: Mapeamento dos estudantes com deficiência matriculados nas unidades escolares para organização do atendimento educacional especializado.

Data: Entrega / Envio durante o ano de 2026 (via memorando ou e-mail:

smedresaomiguelcefai@sme.prefeitura.sp.gov.br)

Horário: 8h às 17h

Local: DRE -MP/ CEFAI

2. Atividade: Formação de Estagiários.

Público-alvo: Estagiários(as) dos Programas “Aprender sem limites” e “Parceiros da Aprendizagem”.

Conteúdo: Orientações do Ciclo de Alfabetização e ajustes pedagógicos.

Datas: 09/02/2026 - Aprender sem Limite

10/02/2026 - Parceiros da Aprendizagem

Horários: 7h30 às 11h30 (para os(as) estagiários(as) do turno da manhã)

13h às 17h (para os(as) estagiários(as) do turno da tarde)

Local: CEU PARQUE SÃO CARLOS – Auditório.

Rua Clarear, 141 - Vila Jacuí, São Paulo - SP, 08062-590.

Observação:

- Cada participante trazer sua caneca plástico e garrafa para beber água;
- Dar ciência aos interessados através dos meios de comunicação que a escola possui (e-mail, WhatsApp, por escrito e etc.).
- A formação é para TODOS (AS) os (as) estagiários (as) e é obrigatória.

3. Atividade: Reunião Supervisores de estágio.

Público-alvo: Supervisores de estágio (Diretores, Assistentes de Direção e Coordenadores pedagógicos)

Conteúdo: Solicitamos o comparecimento do(a) supervisor(a) de estágio para reunião. Trataremos dos assuntos pertinentes dos(as) estagiários(as) dos programas: Parceiros da Aprendizagem e Aprender sem limite que atuam nas EMEIs e EMEFs da DRE São Miguel.

Data: 11/02/2026

Horário: 08h00 às 12h00 - EMEF

13h00 às 17h00 - EMEI

Local: DRE MP - (3º andar)

Sala de leitura - Período da manhã;

Sala de leitura - Período da tarde.

Obs. 1: Caso o(a) supervisor(a) não possa comparecer, enviar um representante, por gentileza.

Obs. 2: Lanche colaborativo.

Diretoria Regional de Educação de São Miguel

3.4. NAAPA

Sem comunicação essa semana.

Equipe DRE-MP.