

CIRCULAR DRE MP Nº 21/2026: 22 a 26/06/2026

*"Há esperanças que é loucura ter. Pois eu digo-te que
se não fossem essas já eu teria desistido da vida."*

José Saramago

SUMÁRIO

1- RECURSOS HUMANOS/ DIAF	02
1.1. TEG	02
1.2. Pagamento	02
1.3. Designação/ Nomeação	03
1.4. NTIC - DIAF	04
1.5. Estágio Probatório	04
1.6. Verbas	04
2-DICEU	05
3- DIPED	05
3.1. Educação Infantil	05
3.2. Ensino Fundamental	08
3.3. Ensino Médio	21
3.4. CEFAL	21
3.5. NAAPA	22
4- COMITÊ ANTIRRACISTA	22

1- RECURSOS HUMANOS/ DIAF

1.1. TEG

Sem comunicação nesta semana.

1.2. PAGAMENTO

Assunto 1: Declaração de Família - Atualização e-mail SIGPEC.

Informamos que o sistema de Declaração de Família está apresentando instabilidades no reconhecimento dos endereços de e-mail dos servidores ativos e aposentados.

Dessa forma, orientamos que todas as Unidades realizem a atualização e conferência dos e-mails dos servidores, garantindo o preenchimento dos dois campos de e-mail disponíveis no SIGPEC.

Nos casos em que o servidor possua apenas um endereço eletrônico, o mesmo e-mail deverá ser registrado em ambos os campos do sistema, conforme exemplos abaixo:

E-mail
exemplo@sme.prefeitura.sp.gov.br
Email Particular
exemplo@gmail.com

ou

E-mail
exemplo@gmail.com
Email Particular
exemplo@gmail.com

Solicitamos que a atualização seja realizada com a maior brevidade possível, a fim de evitar inconsistências no acesso e utilização do sistema de Declaração de Família.

Assunto 2: COMUNICADO SME Nº 261, DE 15 DE JUNHO DE 2026

Senhores(as) Diretores(as) e Equipes Gestoras,

Solicitamos que seja dada ciência a todos os servidores da Unidade quanto ao conteúdo do Comunicado SME nº 261, de 15 de junho de 2026, constante no processo SEI nº 6016.2026/0075021-6 publicado no DOC de 16/06/2026 página 29, conforme segue:

COMUNICADO SME Nº 261, DE 15 DE JUNHO DE 2026

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO SUBSTITUTA, no uso de suas atribuições legais, e, CONSIDERANDO: o Comunicado nº 217, de 12 de maio de 2026, que estabelece os códigos para registro, no Sistema de Gestão de Pessoas e Competências (SIGPEC), das ausências de servidores por motivo de paralisação ou greve em 2026; a Instrução Normativa SME 24/2026, que dispõe sobre os procedimentos relativos à paralisação dos servidores da Rede Municipal de Ensino

e à reposição das atividades correspondentes; e a necessidade de assegurar ampla divulgação das regras aplicáveis ao cálculo do Prêmio de Desempenho Educacional – PDE referente ao ano letivo de 2026, especialmente no que diz respeito ao art. 20 da referida Instrução;

COMUNICA:

Conforme o artigo 20 da Instrução Normativa SME 24/2026, as ausências de servidores da Secretaria Municipal de Educação nos dias de paralisação elencados no referido ato não afetarão o cálculo da assiduidade referente ao pagamento da primeira parcela do Prêmio de Desempenho Educacional –

PDE do ano letivo de 2026.

Dessa forma, as ausências em questão, registradas no SIGPEC conforme o Comunicado nº 217, de 2026, não afetarão a aferição da condição de assiduidade integral ("zero falta"), portanto, não implicando qualquer redução ou alteração do valor da primeira parcela do PDE devida aos servidores que façam jus a essa condição.

Ademais, observada a legislação vigente, especialmente a Portaria nº47/SEGES/2026, o pagamento do vale-alimentação referente ao meses de abril e maio/2026 será creditado mediante a integralização de 15 (quinze) dias trabalhados em cada um dos respectivos meses. Nesse sentido, servidores que tenham se ausentado em virtude de paralisação ou greve e, por conta disso, não tenham integralizado 15 (quinze) dias de trabalho em cada um dos referidos meses, receberão o vale-alimentação correspondente uma vez que tenham realizado a compensação dos respectivos dias, conforme Plano de Reposição.

As Diretorias Regionais de Educação deverão dar ciência do teor deste Comunicado às unidades educacionais e técnico-administrativas sob sua administração, bem como adotar todas as providências para que as ausências ocasionadas por paralisação ou greve em 2026 sejam registradas com os códigos

indicados no Comunicado 217, de 2026, a fim de garantir o direito à percepção do PDE e do vale[1]alimentação mediante a reposição dos dias de ausência.

Casos omissos serão analisados pela Coordenadoria de Gestão de Pessoas - COGEP da Secretaria Municipal de Educação, observada a legislação vigente.



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
EDUCAÇÃO

SETOR DE PAGAMENTO

DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO - DRE - MP

Tel: 3397.5030 | 3397.5047

Avenida Nordestina, 747 | Vila Americana - São Paulo - SP

rhpagamentodremp@sme.prefeitura.sp.gov.br

1.3. DESIGNAÇÃO/ NOMEAÇÃO

Sem comunicação nesta semana.

1.4. NTIC - DIAF

Sem comunicação nesta semana.

1.5. ESTÁGIO PROBATÓRIO

Sem comunicação nesta semana.

1.6. VERBAS - PTRF/PDDE

1. Atividade: Orientação - Perguntas e Respostas do Setor de Verbas - PTRF/PDDE.

Público-alvo: APM/APMSUAC dos CEI/CEMEI/EMEI/EMEF/EMEFM/CEU.

Tema desta edição: Vedação de gastos

Pergunta 1: *Durante o processo de pagamento, o fornecedor informou que não conseguiria emitir a nota fiscal naquele momento. Diante dessa situação, como a APM deve proceder para garantir a regularidade da despesa?*

Resposta: *O pagamento somente poderá ser efetuado após a emissão do respectivo documento fiscal. Caso o fornecedor não consiga emitir a nota fiscal no momento ou haja qualquer impedimento, o pagamento deve ser suspenso até que a situação seja devidamente regularizada.*

Pergunta 2: *Realizei uma compra em um estabelecimento e, ao conferir a documentação, identifiquei que o CNPJ constante no comprovante de pagamento é diferente do CNPJ informado na nota fiscal emitida pelo fornecedor. Nessa situação, como devo proceder para garantir a regularidade da despesa na prestação de contas?*

Resposta: *O pagamento deve ser realizado exclusivamente ao fornecedor identificado no documento fiscal. Caso haja divergência entre o CNPJ do comprovante de pagamento e o da nota fiscal, é necessário regularizar a situação, garantindo que o pagamento esteja vinculado ao mesmo fornecedor.*

Na ausência de comprovação adequada dessa correspondência, a despesa poderá ser considerada irregular para fins de prestação de contas.

Pergunta 3: *Os recursos do PTRF Básico foram integralmente utilizados, porém, por equívoco, foram realizadas despesas utilizando recursos de outro programa, em desacordo com a finalidade prevista. Como proceder?*

Resposta: *A utilização de recursos de um programa para custear despesas vinculadas a outro programa caracteriza invasão de verba e configura irregularidade na aplicação dos recursos públicos. Nesses casos, os valores utilizados indevidamente deverão ser restituídos ao Tesouro Municipal, mediante recolhimento por recursos próprios, por caracterizar danos ao erário.*

Informações Complementares:

- Sempre conferir **finalidade do recurso antes da compra**;
- Verificar **CNPJ do fornecedor antes do pagamento**;
- Manter arquivo organizado de notas e comprovantes;
- Consultar a DRE em casos de dúvida antes da execução.
- Apropriação da legislação vigente do PTRF Portaria SME nº6634/2021 para a correta utilização dos recursos;

Sendo o que nos cabia, seguimos à disposição.

2- DICEU

1. Atividade: Encontro Formativo Mensal Programa São Paulo Integral - PSPI Público-alvo: Professores Orientadores de Educação Integral – POEIs das EMEFs, EMEFM, EMEIs e CEMEI.

Conteúdo: Encontro formativo destinado à reflexão, ao aprofundamento de conceitos e ao compartilhamento de experiências relacionadas à Educação Integral e ao Programa São Paulo Integral, contribuindo para o fortalecimento da atuação dos(as) POEIs nas Unidades Educacionais.

Cafê Colaborativo Junino

Convidamos aqueles(as) que puderem contribuir a trazer um prato típico para compartilharmos esse momento de convivência e integração.

Data: 24/06/2026

Horário: 08h às 12h (período da manhã)

13h00 às 17h00 (período da tarde) Local: IFSP - Instituto Federal de São Paulo – Campus São Miguel Paulista Endereço: Rua Ten. Miguel Delia, 105 – São Miguel Paulista – SP

2-Atividade: Formação

Público-alvo: Gestores das EMEFs, EMEFM, CIEJA e EJA, Supervisores Escolares dessas U.E. e Supervisor Técnico.

Conteúdo: Reunião Técnica sobre o Programa Avança Saúde Escolar – Oftalmologia. A reunião será com a presença de representantes da SME e do Instituto Suel Abujamra.

DATA: 03/07/2026

HORÁRIO: das 14h às 17h

LOCAL: DRE São Miguel – Auditório – 3º andar

3- DIPED

3.1. EDUCAÇÃO INFANTIL

1. Atividade: Orientação/Solicitação

Público-alvo: Diretores de Escola e Coordenadores Pedagógicos das Unidades Diretas

Conteúdo: A XII Jornada Pedagógica, realizada entre os dias 8 e 12 de junho, promoveu importantes reflexões sobre a temática “Documentação Pedagógica: revelando percursos e aprendizagens”. Com o objetivo de apoiar a continuidade desse percurso formativo nas Unidades Educacionais e potencializar os momentos de estudo e reflexão com os professores e equipes, disponibilizamos os materiais a seguir: AVALIAÇÃO DA XII JORNADA PEDAGÓGICA PARA AS UNIDADES EDUCACIONAIS. Após o término da Jornada, é fundamental avaliarmos coletivamente o processo formativo vivenciado na Rede Municipal de Ensino de São Paulo. Orientamos que o formulário seja respondido pela equipe gestora, após diálogo com o coletivo da Unidade Educacional, consolidando uma única resposta por UE.

Prazo para preenchimento: até o dia 30/06/2026. Link para avaliação: <https://forms.gle/2fVT4kkN8Wv7qbns8>

2. Atividade: REUNIÃO PEDAGÓGICA PÓS - JORNADA PEDAGÓGICA

Público-alvo: Diretores de Escola e Coordenadores Pedagógicos das Unidades Diretas

Conteúdo: Conforme a Instrução Normativa nº 49, de 28/11/2025, a Reunião Pedagógica do 2º bimestre, realizada na semana subsequente à Jornada Pedagógica, destina-se à socialização das práticas, à reflexão coletiva e à materialização dos saberes compartilhados. Para subsidiar esse momento, disponibilizamos a Carta de Orientações para a realização da Reunião Pedagógica pós-Jornada. Acesse a carta de orientações:

<https://drive.google.com/file/d/1Trlaclhzq5nXoDJplmLKme23KTrwsDpK/view?usp=sharing>

Compartilhamos também o vídeo institucional da Jornada, que poderá apoiar estudos e aprofundamentos sobre a Documentação Pedagógica nos momentos formativos da Unidade Educacional. Assista ao vídeo: <https://www.youtube.com/watch?v=jbxiHqku7aM>

3. Atividade: Divulgação

Público-alvo: Diretores de Escola, Coordenadores Pedagógicos, Professores e Quadro de Apoio das Unidades Diretas

Conteúdo: Disponibilizamos o Link de Avaliação da Jornada Pedagógica para aqueles que não conseguiram avaliar no dia da participação. Link: <https://canva.link/sx93u78o1woimnj>

4. Atividade: Divulgação

Público-alvo: FORMAÇÃO: AUXILIAR TÉCNICO DE EDUCAÇÃO INGRESSANTES EM 2026 DAS UNIDADES DIRETAS

Conteúdo: FORMAÇÃO: AUXILIAR TÉCNICO DE EDUCAÇÃO INGRESSANTES EM 2026
Percurso formativo - ATEs ingressantes 2026. Solicitamos ampla divulgação às Unidades Educacionais, a fim de orientar os Auxiliares Técnicos de Educação - ATEs Ingressantes em 2026 quanto à necessidade de realizarem a inscrição na formação por meio da plataforma Conecta, em consonância com a IN SME nº 36/2025. A formação foi organizada em 5 percursos formativos e terá atividades assíncronas, síncronas e presenciais, tendo como objetivo orientar os profissionais do Quadro de Apoio e fortalecer suas práticas no contexto da Rede Municipal de Ensino de São Paulo. Ratificamos a importância da realização da inscrição para ter acesso aos conteúdos, que serão disponibilizados na plataforma SGA a partir do dia 06/07/2026. Tutoriais para apoio: Tutorial Como se inscrever pelo Conecta Formação .pdf - Google Drive Tutorial SGA.jpg - Google Drive

5. Atividade: ENCONTRO PRESENCIAL DA FORMAÇÃO PARA ATEs INGRESSANTES EM 2026

Público-alvo: ATEs INGRESSANTES EM 2026 das Unidades Diretas

Conteúdo: ENCONTRO PRESENCIAL DA FORMAÇÃO PARA ATEs INGRESSANTES EM 2026

Em breve sairá uma publicação no Diário Oficial com orientações específicas.

Data: 06/07/2026 (segunda-feira)

Horário: 9h às 16h

Local: Rua Estado de Israel, nº 200 – CEFORPE

6. Atividade: COLEÇÃO HISTÓRIA ORAL

Público-alvo: Gestores Escolares, Professores e Quadro de Apoio das Unidades Diretas

Conteúdo: Neste mês, o Memorial da Educação Municipal – MEM divulga mais um vídeo da Coleção História Oral, projeto iniciado em 1996, completando 30 anos. O depoimento abarca fatos históricos relacionados à Educação Infantil na Prefeitura de São Paulo, a partir de 1969 até 1998, oferecendo um panorama por década dos acontecimentos mais significativos da Rede Municipal de Ensino. Narra também a transição dos Parques Infantis – PIs para as Escolas Municipais de Educação Infantil – EMEIs, em 1975. No esforço de ampliar o acesso, foi possível disponibilizar mais um depoimento ao público por meio de uma plataforma gratuita. Os diversos títulos e temas estão no YouTube. Saiba mais em: <https://educacao.sme.prefeitura.sp.gov.br/centro-de-multimeios/memorial-da-educacao-municipal/historia-oral/>

7. Atividade: Informação

Público-alvo: Funcionários ingressantes e contratados das Unidades Diretas

Conteúdo: Com o objetivo de informar os ingressantes e novos contratados da SME sobre a atuação de cada Diretoria, disponibilizamos uma série de vídeos que farão parte dos processos formativos dos novos profissionais da RME. Disponível no canal da Videoteca SMESP - YouTube

8. Atividade: Formação presencial para os professores **Contratados em 2026** (convocação com dispensa das horas de trabalho)

Público-alvo: Professores contratados das Unidades Diretas de Educação Infantil

Conteúdo: Com o objetivo de apoiar os momentos de estudo dos Professores Contratados, ressalta-se a importância da participação desses profissionais nas ações formativas, a DRE-MP convoca os profissionais abaixo.

Data: 25/06/2026

Local: DRE-MP 2º andar (laboratório de informática)

Lanche colaborativo.

MANHÃ DAS 8H ÀS 12H		
LUCILENE RODRIGUES CORDEIRO DE JESUS	944.840.3/1	EMEI MARIA DA LUZ SILVA DE OLIVEIRA, PROFA.
LEILIANE LIMA NERY	956.870.1/1	EMEI CELIA RIBEIRO LANDIM, PROFA
ERICA RIBEIRO CHAVES PAIVA	957.007.1/1	CEU EMEI APPARECIDO DOMINGUES, PROF.
ROBERTA FERNANDA OLIVEIRA DE MACEDO	956.860.3/1	EMEI - OVÍDIO DECROLY
GABRIELA ANDRADE CATAO	956.750.0/1	EMEI - MARECHAL TITO

TARDE DAS 13h30 AS 17h30		
CAMILA COSTA GOMES	955.312.6/1	EMEI HELENA DE PAULA MARIN, PROFA.
NICOLY BATISTA DA SILVA	956.750.0/1	EMEI ALIOMAR BALEIRO, MIN.

3.2. ENSINO FUNDAMENTAL

1. Atividade: Orientações/Informações SGP.

Público-alvo: Gestores e Administradores do SGP nas EMEFs e EMEFM

Conteúdo: Fluxo de comunicação.

Os atendimentos e comunicação entre Gestores e/ou Administradores SGP UE e Administradores SGP DRE, é realizado exclusivamente na caixa departamental smedresaomiguelnovosgp@sme.prefeitura.sp.gov.br.

Em casos de comunicação de erros na plataforma é importante que o e-mail contenha:

- Nome da Unidade;
- RF e Nome do Servidor;
- Situação: Contratado, CJ, Efetivo com atribuição de turmas (importante citar as turmas atribuídas;
- Prints do SGP (tela inteira) onde a limitação/problema/erro foi identificado.

● Caso seja um possível problema de turma (atribuída) que não aparece no SGP, encaminhar Prints das telas do EOL com as turmas atribuídas ao professor;

Essas informações são essenciais para identificação e posterior replicação à equipe de suporte quando necessário.

Lembramos que, quando o professor identificar algumas inconsistências a comunicação precisa ser feita aos administradores do SGP na unidade (Diretor, AD, CP e/ou Adm UE).

1.1 Atividade: Orientação sobre primeiro acesso ao SGP

Público-alvo: Diretores de Escola, Assistentes de Direção (AD) e Administradores SGP das Unidades Educacionais.

Conteúdo: Usuário e/ou senha inválida no primeiro acesso ao SGP. Tem sido recorrente o relato de servidores, especialmente contratados, que, ao realizarem o primeiro acesso ao SGP utilizando o RF e a senha padrão inicial (SGP + quatro últimos dígitos do RF), recebem a mensagem "usuário e/ou senha inválida". Nesses casos, a situação geralmente ocorre porque o servidor não possui endereço de e-mail cadastrado em seu registro no EOL. Como o SGP utiliza as informações migradas do EOL para autenticação e recuperação de acesso, a ausência desse dado impede a conclusão adequada do procedimento de primeiro acesso. Diante dessa situação, os usuários com perfil de Diretor ou Assistente de Direção (AD) precisam realizar o procedimento de redefinição (reset) de senha. Durante esse processo, será solicitado o cadastramento de um endereço de e-mail válido para o servidor, possibilitando o acesso ao sistema com a senha padrão inicial. Ressalta-se que esse procedimento adicional poderia ser evitado caso o endereço de e-mail estivesse previamente cadastrado no EOL. Dessa forma, recomenda-se que as unidades educacionais mantenham os dados cadastrais dos servidores atualizados, especialmente o endereço eletrônico, a fim de garantir maior agilidade nos acessos ao sistema de gestão pedagógica-SGP.

2. Atividade: Orientações

Público-alvo: gestores de EMEFs e EMEFM

Conteúdo: Orientamos a todos a construírem um plano de realização das avaliações antecipadamente, considerando o número de equipamentos disponíveis e os profissionais responsáveis pela realização. Atentar para possíveis imprevistos como faltas, licenças, se possível três profissionais, por período. Divulgar amplamente na unidade a organização proposta, comunicação junto aos estudantes e as famílias sobre a importância da frequência para a realização Prova Saberes e Aprendizagens (PSA) durante o período de 15/06 a 26/06. Lembrando que o público-alvo para a realização das provas são os estudantes dos 4º, 5º, 8º e 9º anos em Língua Portuguesa e Matemática. Sempre visando atingir a realização acima de 85% dos estudantes matriculados. Após o período de realização, em dois ou três dias os resultados são disponibilizados na plataforma SERAP com o objetivo de apoiar as ações de replanejamento, as ações de recuperação e recomposição das aprendizagens.

Data e horário: dentro do turno do estudante.

Local: Serap estudantes.

3. Atividade: Orientações para acompanhamento da realização da prova.

Público-alvo: gestores de EMEFs e EMEFM

Conteúdo: O acompanhamento da evolução da realização das Provas Saberes e Aprendizagens (PSA) pode ser consultada por todos os membros da gestão por meio do SERAP pelo link <https://serap.sme.prefeitura.sp.gov.br/>. (Acessar por perfil anônimo e por uma aba anônima).

Acessando SERAP > MENU > Provas > Acompanhamento de provas > Na parte inferior da página Resumo Geral das Provas > PSA 4º ano LP (clicar no sinal de + a esquerda da linha) > Clicar no sinal de (+) na turma desejada e verificar quem não realizou a prova para as ações de “repescagem”.

Data e horário: 15/06 a 26/06.

Local: SERAP

4. Atividade: FORMAÇÃO para TODOS OS PROFESSORES DOS 5ºs ANOS (dispensa de horas) - **artigo 57, § 1º, II da IN SME nº 17/2026**

Público-alvo: TODOS os professores regentes dos 5ºs anos

Conteúdo: Programa Recompôr para Avançar

Datas e horários: ATENÇÃO A CONVOCAÇÃO DE ACORDO COM O QUADRO ABAIXO REFERENTE A TURMA DE REGÊNCIA DE CADA PROFESSOR(A):

DATAS	HORÁRIOS (horário de trabalho do(a) professor(a))	TURMAS
29/06	das 8h às 12 ou das 13h30 às 17h30	5ºs A e E
30/06	das 8h às 12 ou das 13h30 às 17h30	5ºs B e D
02/07	das 8h às 12 ou das 13h30 às 17h30	5ºs C

Local: Instituto Federal - sala 14, R. Ten. Miguel Delia, 105 - São Miguel, Paulista - SP
Contribuições para o café serão bem-vindas

5. Atividade: Formação para Gestores Escolares - EMEF/EMEFM- DRE MP

Público-alvo: Coordenadores(as) Pedagógicos(as) que atuam nas EMEFs/EMEFM.

Conteúdo: Formação continuada para Coordenadores e Coordenadoras pedagógicas com foco no acompanhamento das aprendizagens - Programa Aprender e Ensinar 2026, nos termos da do art. 5º da Instrução Normativa SME/SP nº 17, de 24 de Março de 2026.

DATAS	HORÁRIOS (horário de trabalho do(a) professor(a))	TURMAS
25/06	das 8h às 12 e das 13h às 15h	C

Local: DRE São Miguel - Avenida Nordestina 747, 2º andar, sala de Formação.

6. Atividade: Formação para Gestores Escolares - EMEF/EMEFM- DRE MP.

Público-alvo: **Assistentes de Diretor(a) de Escola** que atuam nas EMEFs/EMEFM.

Conteúdo: Formação continuada para Gestores com foco no acompanhamento das aprendizagens - Programa Aprender e Ensinar 2026.

DATAS	HORÁRIOS (horário de trabalho do(a) professor(a))	TURMAS
26/06	das 8h às 12h	A

7. Atividade: FORMAÇÃO para TODOS OS PROFESSORES DOS 3ºs ANOS (dispensa de horas) - IN SME Nº 17, DE 24 DE MARÇO DE 2026.

Ressaltamos que esta formação é de grande relevância para o fortalecimento das práticas pedagógicas no Ciclo de Alfabetização.

Público-alvo: TODOS OS PROFESSORES DOS 3ºs ANOS

Conteúdo: Programa Aprender e Ensinar- Dispensa de Horas

Datas e horários: atenção a convocação de acordo com o quadro abaixo referente a turma de regência de cada professor(a):

PROFESSORES - TURMAS	DATAS
3º ANO A	22/06 (segunda-feira) - Instituto Federal - sala 14
3º ANO B	23/06 (terça-feira) - Instituto Federal - sala 14
3º ANO C e D	25/06 (quinta-feira) - Instituto Federal - sala 14
3º ANO E e F	A UE poderá escolher uma data acima para que o professor regente desta turma acompanhe a formação.
HORÁRIOS	
MANHÃ	8h00 às 12h00
TARDE	13h00 às 17h00

Contribuições para o café serão bem-vindas!

8. Atividade: Formação **OPTATIVA** Alfabetização Aprender e Ensinar (fora do horário de trabalho) - Instrução Normativa SME Nº 17, de 24 de março de 2026.

Público-alvo: Professores Regentes do Ciclo de Alfabetização e PAP 2º ano

Conteúdo: Programa Aprender e Ensinar Optativo

Data: 26/06/2026

Horários: Manhã: 8h às 11h45 / Noite: 19h às 22h45

Local: DRE São Miguel - 3º andar

Contribuições para o café serão bem-vindas!

9. Atividade: Sondagem da EJA.

Público-alvo: turmas de Alfabetização da Educação de Jovens e Adultos - EJA

Conteúdo: Sondagem de escrita e de leitura.

Data: 08/06 a 23/06

Local: envio das planilhas para o e-mail: jeane.moura@sme.prefeitura.sp.gov.br

10. Atividade: Formação para professores de HISTÓRIA

Público-alvo: 01 professor ou professora de História de cada UE

Conteúdo: Programa Aprender e Ensinar no Ensino Fundamental com dispensa das horas de trabalho, conforme artigo 46 da IN SME nº 17/2026.

Data: 26/06/26

Horário: 8h às 12h ou das 14h às 18h

Local: Instituto Federal de São Paulo - Campus Avançado São Miguel Paulista, 2º andar, sala 14, Rua Tenente Miguel Délia, 105, São Miguel Paulista

Observação: O café será colaborativo. Todas as contribuições serão bem-vindas.

11. Atividade: Formação para professores de GEOGRAFIA

Público-alvo: 01 professor (a) de Geografia de cada UE

Conteúdo: Programa Aprender e Ensinar no Ensino Fundamental com dispensa das horas de trabalho, conforme artigo 46 da IN SME nº 17/2026.

Data: 22/06/26

Horário: 8h às 12h ou das 13h30 às 17h30

Local: Sala de Leitura da DRE São Miguel- Avenida Nordestina, 747, Vila Americana.

Observação: Contribuições para o café serão bem-vindas.

12. Atividade: 3º encontro do GT TCA 2026

Público-alvo: Equipe Gestora e professores/as do Ciclo Autoral

Conteúdo: As UEs são convidadas a participarem do GT TCA da DRE São Miguel, organizado em encontros mensais, entre abril e outubro, com exceção do mês de julho, para planejamento e discussão das ações envolvidas no TCA das Unidades Educacionais, em um momento formativo, com a presença de 2 (dois) representantes, sendo um/a professor/a e o/a Coordenador/a Pedagógica responsável pelo Ciclo Autoral.

Data: 24/06/26

Horário: 8h às 12h ou 14h às 18h

Local: Sala de Leitura da DRE São Miguel - Avenida Nordestina, 747, Vila Americana.

Observações: Contribuições para o café serão bem-vindas.

13. Atividade: 📌 Plantão de Dúvidas - Recomposição das Aprendizagens – IN SME nº 17/2026

Público-alvo: Professores do Ciclo de Alfabetização, 4º, 5º, 8º e 9º anos

Conteúdo: Em atendimento ao disposto no item b, do § 2º, do art. 57 da IN SME nº 17, de 24/03/2026, compartilhamos os dias destinados ao plantão de dúvidas por agrupamento/ano do ciclo:



Cronograma

♦ Ciclo de Alfabetização – 02/07



Link: <https://meet.google.com/wpm-subp-awq>

♦ 4º e 5º ano – 25/06



Link: <https://meet.google.com/vzy-pkpx-gso>

♦ 8º e 9º ano – Língua Portuguesa – 02/07



Link: <https://meet.google.com/tny-ahbw-xyx>

♦ 8º e 9º ano – Matemática – 25/06



Link: <https://meet.google.com/aaq-hkfq-kps>



Horários disponíveis:

10h30 às 11h15 | 12h às 12h45 | 14h às 14h45 | 19h às 19h45



Caso haja necessidade de esclarecimento de dúvidas e impossibilidade de participação nos horários estabelecidos, a equipe permanecerá disponível ao longo do dia para atendimento em outros horários, mediante alinhamento prévio.



Acesse o link correspondente ao seu agrupamento e participe.

14. Atividade: Informação

Público-alvo: Ciclo de Alfabetização

Conteúdo: Prova CNCA- Ciclo II para os 1ºs anos e 2ºs anos

O prazo para o término das digitações foi prorrogado para até 14 de agosto.

Prova CNCA- Ciclo II para os 1ºs anos e 2ºs anos

Data: a partir da entrega das provas impressas nas unidades (20/06/26) até 14/08/26

Local: As avaliações serão entregues em cada UE no período de 20/06 a 03/07

Todas as informações e procedimentos seguiram por e-mail para as UEs no dia 08/06/26 Início do Cadastro na Plataforma- CNCA_Avaliação 1ºs e 2ºs anos - junho

Prezados(as) Diretores(as), informamos que o cadastro na plataforma já pode ser iniciado por suas unidades escolares. Recomendamos que o processo seja realizado o quanto antes, pois isso nos permitirá identificar eventuais intercorrências, dificuldades ou necessidades de ajustes com antecedência. Dessa forma, teremos tempo hábil para solicitar suporte e providenciar as soluções necessárias, garantindo que todas as etapas ocorram de maneira adequada.

Documento organizado para facilitar a leitura, o acompanhamento das etapas e o acesso aos materiais de apoio.

1º passo – Cadastro de Diretores(as) e Professores(as)

Realizar a inscrição pública.

- Tutorial em vídeo: <https://player.vimeo.com/video/833371750?h=7cdc964bd>

- Tutorial em PDF:

<https://drive.google.com/file/d/1P8X27BSFBOoD4HUfh7phuLDZIURYzYmT/view?usp=sharing>

Importante: Verificar previamente o acesso ao PDDE Interativo, realizado via CPF do(a) diretor(a) e conta gov.br

2º passo – Cadastro das turmas

Cadastrar as turmas na plataforma.

- Tutorial em vídeo: <https://player.vimeo.com/video/918113633?h=0fada7b86e>

- Tutorial em PDF:

<https://drive.google.com/file/d/1G-JrTAH0HwqVWa33h0xGemcMeIGHvbf/view?usp=sharing>

3º passo – Ajuste e validação das turmas e estudantes

Ajustar e validar as turmas e os estudantes cadastrados.

- Tutorial em PDF:

https://drive.google.com/file/d/1d9k9EhZ9iwr11hkXPC5QN_ouh3LliGqM/view?usp=sharing

Observação: A plataforma está pautada no Censo Escolar 2025, sendo necessários ajustes nas turmas e nos estudantes.

15. Atividade: Informação

Público-alvo: Ciclo de Alfabetização

Conteúdo: Sondagem 2º bimestre

Data: 08/06 a 30/06

Local: Documento Orientador de Sondagem

<https://acervodigital.sme.prefeitura.sp.gov.br/acervo/sondagensciclo-de-alfabetizacao-lp-e-mat/>

16. Atividade: Informação

Público-alvo: EMEFs/EMEFM

Conteúdo: Fascículo 4 de Recomposição das aprendizagens

O Fascículo 4 da coleção “Recompor para Avançar: Caminhos para a Recomposição das Aprendizagens” tem como referência os resultados da Prova Saberes e Aprendizagens – PSA do 1º bimestre de 2026, articulados aos resultados da Prova São Paulo – PSP de 2025. O material apresenta subsídios para a recomposição das aprendizagens a partir das habilidades que demandam maior atenção, reunindo possibilidades de planejamento pedagógico fundamentadas nos Objetivos de Aprendizagem e Desenvolvimento – OADs. O documento aborda a construção do Mapa de Recomposição das Aprendizagens, apresenta propostas para o trabalho com Língua Portuguesa, no

eixo de análise linguística, e com Matemática, no eixo de Probabilidade e Estatística, além de destacar a atuação da Coordenação Pedagógica nos processos de acompanhamento pedagógico, análise das aprendizagens e formação docente. Orientamos a divulgação do material e sua utilização nos momentos de planejamento e acompanhamento pedagógico.

Link:

<https://acervodigital.sme.prefeitura.sp.gov.br/acervo/recompor-para-avancar-reflexoes-sobre-as-praticas-escolares-fasciculo-4/>

17. Atividade: Informação - Calendário SARESP

Público-alvo: todas EMEFs/EMEFM

Conteúdo: Foram publicadas as datas referentes a aplicação da PROVA SARESP destinada aos estudantes dos 2º e 5º anos. Pedimos especial atenção ao calendário escolar para que não haja outra atividade que concorra, prejudicando a frequência e/ou a realização da prova. **Data:** 25/11 - QUARTA - 2º anos - Língua Portuguesa;

26/11 - QUINTA - 2º anos - Matemática;

23/11 - SEGUNDA - 5º anos - Língua Portuguesa e Matemática

Horário: No turno do estudante.

18. Atividade: Documento orientador “Aprender e ensinar nas adolescências”

Público-alvo: EMEFs, EMEFM e EJA

Conteúdo: Informamos que o documento “Aprender e Ensinar nas Adolescências: concepções, princípios e recomendações” está disponível para consulta no Acervo Digital da SME. A publicação resulta de reflexões e contribuições oriundas das práticas pedagógicas e dos desafios vivenciados cotidianamente nas Unidades Educacionais. Tem como objetivo aprofundar a compreensão acerca dos processos de ensino e aprendizagem nos Ciclos Interdisciplinar e Autoral do Ensino Fundamental, bem como no Ensino Médio. O material considera as múltiplas dimensões que constituem as experiências contemporâneas, articulando-se ao Currículo da Cidade de São Paulo e apresentando importantes subsídios para o aprimoramento da prática educativa. Convidamos todos os profissionais da educação a acessarem o documento.

Link de acesso:
<https://acervodigital.sme.prefeitura.sp.gov.br/acervo/aprender-e-ensinar-nas-adolescencias/>

19. Atividade: Inscrição para o curso optativo “Junho Migrante - Acolhimento Educacional de Pessoas Migrantes e Refugiadas na Perspectiva Intercultural”, oferecido pelo NEER/SME

Público-alvo: Agente de Apoio/Assist. De Suporte Operacional; Agente Escolar; Assessor Técnico Educacional; Assistente de Diretor de Escola; Assistente Técnico de Educação I; Assistente Técnico Educacional; Auxiliar Adm. de Ensino; Auxiliar Técnico de Educação; Coordenador Pedagógico;

Diretor de Divisão/Chefe de Núcleo; Diretor de Escola; Prof. de Ed. Infantil; Prof. Ed. Inf. e Ens. Fund. I; Prof. Ens. Fund. II e Médio; Secretário de Escola; Supervisor Escolar; Supervisor Técnico.

Carga horária: 20 horas, sendo 12h a distância, 4h presenciais e 4h síncronas.

Datas e horários dos encontros síncronos: Encontro presencial no dia 27/06, das 9h às 13h, na Biblioteca Mario de Andrade, localizada na Rua da Consolação, 94, República; e encontros síncronos nos dias 25/06 e 02/07, das 19h às 21h, pela plataforma Microsoft Teams.

Inscrições: De 18 a 21/06 na plataforma Conecta Formação. Disponível no link: <https://conectaformacao.sme.prefeitura.sp.gov.br/area-publica>

Observações: As especificações completas da proposta formativa poderão ser verificadas no Acervo Digital.

20. Atividade: Orientação (NEER): Junho Migrante

Conteúdo: O **Caderno de Orientações Junho Migrante - 2026** já está disponível e convida educadores e educadoras a refletirem sobre suas práticas cotidianas, apresentando possibilidades pedagógicas que promovam o acolhimento, o respeito aos direitos humanos e a valorização da diversidade cultural em todos os tempos e espaços da escola. Segue o link para acesso ao documento:

<https://drive.google.com/drive/folders/1nUCpkdaKQPCj7w38qWfcMgrX1O96jV8k>

21. Atividade: Orientações (NLL): Leituraço! Junho Migrante

Público-alvo: EMEFs, EMEFM e EJA

Conteúdo: O projeto “Leituraço! Junho Migrante” tem como objetivo promover e valorizar a cultura e as histórias dos povos migrantes. A educação antirracista e antixenofóbica é uma premissa fundamental da Rede Municipal de Ensino - RME e deve ser entendida como mais uma iniciativa de práticas intencionais que visam valorizar a diversidade cultural. Essa ação busca ampliar o repertório positivo sobre essas populações, contribuindo para uma compreensão mais inclusiva e respeitosa, fortalecendo o compromisso de construir uma sociedade mais justa e acolhedora para todos. Com iniciativas como essa, a RME reafirma seu compromisso em promover uma educação que acolhe, valoriza e respeita a diversidade cultural e étnica, construindo um espaço educacional que reflete e celebra a pluralidade da cidade, do Brasil e do mundo. **Link com as orientações:**

https://drive.google.com/file/d/1V-IdS0_2kJDm74OPByWFjyKALs1eAikY/view

22. Atividade: Orientações (NLL): Programa Minha Biblioteca

Público-alvo: EMEFs, EMEFM e EJA

Conteúdo: Solicitamos às Unidades Educacionais que, neste momento, não realizem a distribuição dos livros do Programa Minha Biblioteca. Orientamos que os exemplares permaneçam armazenados e organizados nas Unidades até novo comunicado da Secretaria Municipal de Educação, que encaminhará as orientações complementares oportunamente. Contamos com a colaboração de todos/as para o atendimento desta solicitação.

23. Atividade: Formação Auxiliar Técnico de Educação ingressantes em 2026.

Conteúdo: Formação de ATEs ingressantes em 2026.

Solicitamos ampla divulgação às Unidades Educacionais, a fim de orientar os Auxiliares Técnicos de Educação - ATEs Ingressantes em 2026 quanto à necessidade de realizarem a inscrição na formação por meio da plataforma conecta, em consonância com a IN SME nº 36/2025. A formação foi organizada em 5 percursos formativos e terá atividades assíncronas, síncronas e presenciais, tendo como objetivo orientar os profissionais do Quadro de Apoio e fortalecer suas práticas no contexto da Rede Municipal de Ensino de São Paulo. Ratificamos a importância da realização da inscrição para ter acesso aos conteúdos, que serão disponibilizados na plataforma SGA a partir do dia 06/07/2026.

Tutoriais para apoio: [Tutorial Como se inscrever pelo Conecta Formação .pdf - Google Drive](#)
[Tutorial SGA.jpg - Google Drive](#)

- **ENCONTRO PRESENCIAL DA FORMAÇÃO PARA ATEs INGRESSANTES EM 2026**

Em breve sairá uma publicação no Diário Oficial com as orientações específicas.

Data: 06/07/2026 (segunda-feira) Horário: 9h às 16h

Local: Rua Estado de Israel, nº 200 – CEFORPE

24. Atividade: Formação presencial de professores contratados em 2026 (convocação com dispensa de horas de trabalho)

Público-alvo: Com o objetivo promover acolhimento e apoiar os momentos de estudo dos professores contratados, ressalta-se a importância da participação desses profissionais nesta ação formativa.

Data: 25/06/2026

Horário: 8h às 12h ou das 13h30 às 17h30

Local: DRE-MP 2º andar (laboratório de informática)

Endereço: Av. Nordestina, 747, Vila Americana. São Paulo - SP.

Observação: Contribuições para o café serão bem-vindas.

A DRE-MP convoca os profissionais abaixo (Professores contratados em 2026):

UNIDADE ESCOLAR	RF	NOME DO SERVIDOR
EMEF ARMANDO CRIDEY RIGHETTI	9570659/1	EDUARDO COUTINHO
EMEF - ARMANDO CRIDEY RIGHETTI	9570322/1	VANIA ANIERI DOS REIS LIMA
CEU EMEF PARQUE SÃO CARLOS	8111596/3	GLEISE MARIA DE SANTANA
CEU EMEF PARQUE SÃO CARLOS	9564756/1	BIANCA DANIELE DIAS BERNARDO
CEU EMEF VILA CURUÇÁ	9565400/1	MAYARA SANTOS DE JESUS
CEU EMEF VILA CURUÇÁ	9569839/1	MARIANA ALVES REGIS
EMEF CEU MARIA CLARA MACHADO	9570632/1	MARCOS AURELIO DA SILVA
EMEF ANTONIO CARLOS DE ANDRADA E SILVA	8236992/3	FABIANA VIEIRA DE SOUSA
EMEF DAMA ENTRE RIOS VERDES	9570527/1	ANGELO MARCOS DE SOUZA
EMEF EPITÁCIO PESSOA, PRES.	9570411/1	ALINE XAVIER TEIXEIRA
EMEF - EPITÁCIO PESSOA, PRES.	9570624/1	JULIANO SILVA DE JESUS
EMEF EZEQUIEL RAMOS JÚNIOR	9565612/1	WENDEL OLIVEIRA SANTANA
EMEF EZEQUIEL RAMOS JÚNIOR	9565574/1	GRACE DAVINO DA SILVA
EMEF - EUZEBIO ROCHA FILHO	9213554/2	REGIANE FREDERICO MACHADO
EMEF FERNANDO DE AZEVEDO	9569804/1	MARINA OLIVEIRA REIS DE PAULA
EMEF FERNANDO DE AZEVEDO	9570438/1	RODRIGO BATISTA DE SA

EMEF JOSÉ MÁRIO PIRES AZANHA, PROF.º	9564829/1	MARIA APARECIDA FERREIRA LOPES
EMEF JOSÉ PEDRO LEITE DE CORDEIRO, DR.	9567763/1	ALESSANDRA MARIA DA SILVA SANTOS
EMEF JOSÉ PEDRO LEITE DE CORDEIRO, DR.	9564799/1	VANESSA APARECIDA DE SOUZA FELICIONI
EMEF JOSÉ AMÉRICO DE ALMEIDA	9568697/1	FABIANA REZENDE REQUIA
EMEF JOSEFA NICÁCIO ARAÚJO	9565493/1	THAIS SCARLET PIRES RODRIGUES
EMEF JURANDI GOMES DE ARAUJO	9568921/1	LIDIANE ALVES DE SENA
EMEF HELLIO TAVARES, DR.	9570349/1	RAISSA DE OLIVEIRA MANDONÇA
EMEF LUIS SAIA, ARQ.	9562133/1	VIVIANE AP. DOS SANTOS ANDRADE
EMEF MARISA MORETTI CÂMARA, PROF.º	9562231/1	JULIANA APARECIDA VICTORIANO PIRES
EMEF NILDO DO AMARAL JUNIOR, PE.	9569723/1	GLAUCIA SILVA AMORIM SANTOS
EMEF NEWTON REIS, GEN	9570454/1	CESAR AUGUSTO BORGES MORAIS
EMEF PAULO ROLIM LOUREIRO, D.	9570691/1	SARAH MOREIRA SANTOS DA SILVA
EMEF PEDRO DE FRONTIN, ALM.	8837287/2	CRISTIANE FRANCISCA DA SILVA
EMEF PEDRO TEIXEIRA	8837350/2	VILMA CAVALCANTE PEREIRA
EMEF PEDRO ALEIXO, DR	9569731/1	JAQUELINE GOMES MARTINS
EMEF RAIMUNDO CORREIA	8958823/4	AMANDA RODRIGUES DOS SANTOS

EMEF RAUL PILLA	9568778/1	BRENDA MARISA PEREIRA
-----------------	-----------	-----------------------

25. Atividade: I Festival de Cinema estudantil - Curtas na Escola

Conteúdo: O evento, promovido pela COCEU (Divisão de Cultura e Divisão de Gestão Democrática e Programas Intersecretariais) e pela EMFORPEF (Centro de Multimeios), tem como objetivo fortalecer a educação midiática e incentivar a expressão criativa e comunicativa dos estudantes. A iniciativa busca ainda fomentar o protagonismo e a participação estudantil, promovendo a produção artística e reflexiva, bem como o reconhecimento e a valorização das obras audiovisuais realizadas nas Unidades Educacionais e em suas comunidades escolares. Por meio do Festival de Cinema Estudantil da RME, são criados espaços de intercâmbio e aprendizagem, estimulando os estudantes da Rede a se expressarem por meio da linguagem cinematográfica.

Inscrições: até 11/07/2026.

Público: Estudantes do 1º ao 9º ano do Ensino Fundamental, estudantes do 1º ao 3º ano do Ensino Médio e estudantes da EJA;

Link para inscrições: <https://forms.gle/7G9E9wnDoRRrVAWUA>

26. Atividade: Informação

Público-alvo: Todos os servidores das Unidades Educacionais.

Conteúdo: COLEÇÃO HISTÓRIA ORAL

Neste mês, o Memorial da Educação Municipal – MEM divulga mais um vídeo da Coleção História Oral, projeto iniciado em 1996, completando 30 anos. O depoimento abarca fatos históricos relacionados à Educação Infantil na Prefeitura de São Paulo, a partir de 1969 até 1998, oferecendo um panorama por década dos acontecimentos mais significativos da Rede Municipal de Ensino. Narra também a transição dos Parques Infantis – PIs para as Escolas Municipais de Educação Infantil – EMEIs, em 1975. No esforço de ampliar o acesso, foi possível disponibilizar mais um depoimento ao público por meio de uma plataforma gratuita. Os diversos títulos e temas estão no YouTube. Saiba mais em:

<https://educacao.sme.prefeitura.sp.gov.br/centro-de-multimeios/memorial-da-educacao-municipal/historia-oral/>

27. Atividade: Informação

Público-alvo: Todos os servidores das Unidades Educacionais.

Conteúdo: POR DENTRO DA SME

Com o objetivo de informar os ingressantes e novos contratados da SME sobre a atuação de cada Coordenadoria, disponibilizamos uma série de vídeos que farão parte dos processos formativos dos novos profissionais da RME. Disponível no canal da Videoteca SMESP no Youtube no link: <https://www.youtube.com/@videotecasmesp>

3.3. ENSINO MÉDIO

Sem comunicação esta semana.

3.4. CEFAI

1-Atividade: FORMAÇÃO PAEE/SRM

Público-alvo: PAEE (convocação)

Conteúdo: Diretrizes da Política da Educação Especial

Data: 24/06/2026

Horário: 8h às 12h (manhã) e 13h às 17h (tarde)

Local: DRE MP - (3º andar) - Auditório

Avenida Nordestina, nº 747- Vila Americana.

Observação:

◆ **Trazer a Organização do Horário de trabalho.**

Cada participante deverá trazer sua caneca/copo;

◆ Dar ciência aos interessados através dos meios de comunicação que a escola possui (e-mail, WhatsApp, por escrito e etc.).

◆ A participação dos convocados deverá ser de acordo com o horário de atuação na SRM. Caso tenha opção de JEIF, a carga horária deverá ser completada na UE. Para os que possuem 2 cargos, optar por um dos horários de trabalho, pois a declaração de presença será emitida de acordo com a participação na formação.

2- Atividade: Encontro Formativo: Apoios Bilíngues

Público: Instrutor e Intérpretes de LIBRAS, Guias-Intérpretes de LIBRAS.

Conteúdo: Orientações Sobre as Competências dos Profissionais de Apoio à Educação Bilíngue

Data: 25/06/2026

Horário: 19h00 às 22h00

Local: DRE-MP -3º Andar- Sala de Formação.

Avenida Nordestina, nº 747- Vila Americana.

O café será coletivo.

3-Atividade: Formação

Público-alvo: Supervisores de estágio (Diretores, Assistentes de Direção e Coordenadores pedagógicos)

Conteúdo: Solicitamos o comparecimento do(a) supervisor(a) de estágio para reunião. Trataremos dos assuntos pertinentes dos(as) estagiários(as) dos programas: Parceiros da Aprendizagem e Aprender sem limite que atuam nas EMEIs e EMEFs da DRE São Miguel.

Data: 22/06/2026

Horário: 09h00 às 12h00

Local: DRE MP - (3º andar)

Auditório - Período da manhã.

Obs 1: Caso o(a) supervisor(a) não possa comparecer, enviar um representante, por gentileza.

Obs 2: Lanche colaborativo 😊

3.5. NAAPA

1. Atividade: Informação

Público-alvo: Gestores/ABAEs

Conteúdo: link para apontamento das atividades desenvolvidas, pelas ABAEs

Esse instrumento integra as ações do Programa **Estudante Presente Transforma Futuros**, instituído pelo Decreto 63.104/23, destinado à prevenção e ao enfrentamento da frequência irregular, do risco de abandono e de exclusão escolar no Município de São Paulo.

Esse instrumento de registro **deverá ser preenchido semanalmente pela ABAE**.

O link permanecerá aberto durante todo o mês de junho/26.

É de extrema importância que o formulário seja respondido por cada ABAE, informando a quantidade de contatos telefônicos e de visitas domiciliares realizadas durante a semana.

Link: <https://forms.gle/RNVJ9HPRxJg8qqcd7>

Contamos com a preciosa colaboração de todos.

4- COMITÊ ANTIRRACISTA

1. Atividade: Informação/Orientação

Público-alvo: CEIs, CEMEIs, EMEIs, EMEFs, EMEFM, CIEJA, MOVA, CMCT e Gestão dos CEUs

Conteúdo: Contato com o Comitê Antirracista da DRE São Miguel

Nos casos envolvendo pessoas adultas não estudantes e/ou quando houver reincidência e/ou discordância da vítima nos casos envolvendo estudantes, inclusive maiores de 18 anos, a Gestão da Unidade deverá enviar a ficha de ocorrência para o Comitê Antirracista. A comunicação com o Comitê Antirracista se dará pelo seguinte e-mail: drempcomiteantirracista@sme.prefeitura.sp.gov.br. Para demais solicitações de orientação e/ou contribuição na elaboração dos planos de ação, as Equipes Gestoras e/ou as Comissões para Enfrentamento ao Racismo e à Xenofobia nas Unidades Educacionais poderão entrar em contato com o Comitê pelo e-mail informado.

2. Atividade: Informação/Orientação

Público-alvo: CEIs, CEMEIs, EMEIs, EMEFs, EMEFM, CIEJA, MOVA, CMCT e Gestão dos CEUs

Conteúdo: Atribuições das Comissões responsáveis por acompanhar e apoiar a gestão escolar para o fluxo de acolhimento e tratativas relacionadas às ocorrências de racismo e xenofobia

Após o acolhimento às vítimas e identificação das autorias, com o registro dos fatos de forma detalhada na ficha de ocorrência anexada ao final do Protocolo ou outra ficha para ocorrência que a Unidade opte pela utilização, será atribuição da Comissão, em conjunto com a Gestão da Unidade, conforme o Art. 10º da IN SME nº 11/2026, informar às vítimas e às pessoas agressoras sobre os encaminhamentos pedagógicos que serão adotados por meio de um Plano de Ação para enfrentamento de cada situação de racismo e/ou xenofobia, considerando ações já realizadas e em andamento na Unidade.

Para contribuir com a construção do Plano de Ação das Unidades, a Supervisão Escolar, em parceria com a Divisão Pedagógica, desta Diretoria Regional de Educação elaborou, no início do ano letivo, um modelo de Plano de Ação para utilização por parte das Comissões e Gestões das Unidades, no link a seguir:

<https://drive.google.com/file/d/1TtnQReJD0OgGRCyPEpW1lHbgnLW5m90/view>

O modelo da Ficha para Registro de Ocorrência, de acordo com o anexo do Protocolo para Prevenção e Enfrentamento ao Racismo e à Xenofobia na Educação, poderá ser acessada, na versão PDF ou documento do Word, nos seguintes links do drive disponibilizado pelo NEER/SME (é preciso estar logado no email@edu.sme.prefeitura.sp.gov.br):

https://drive.google.com/file/d/1KzJwNVzghbSLX1wfNiA7LfYrbOn2GX69/view?usp=drive_link

https://docs.google.com/document/d/1siY1OW2ifo2YaN1W4ve4EmoeVFVQQWZb/edit?usp=drive_link&oid=104647608456663424549&rtpof=true&sd=true

3. Atividade: Informação - URGENTE

Público-alvo: CEIs, CEMEIs, EMEIs, EMEFs, EMEFM, CIEJA, MOVA, CMCT e Gestão dos CEUs

Conteúdo: Composição das Comissões para Enfrentamento ao Racismo e à Xenofobia nas Unidades Educacionais.

No segundo semestre, será oferecido pelo NEER/SME um curso para as Comissões para Enfrentamento ao Racismo e à Xenofobia nas Unidades Educacionais, com acompanhamento do Comitê Antirracista da DRE São Miguel. As inscrições dos membros das Comissões será realizada, de forma automática, pela Divisão de Formação de SME, sem a necessidade de inscrição pela plataforma Conecta Formação. Dessa forma, solicitamos às Unidades Educacionais que ainda não informaram a composição das Comissões para enfrentamento ao racismo e à xenofobia para que preencham a informação no link a seguir com a máxima urgência:

<https://forms.cloud.microsoft/Pages/ResponsePage.aspx?id=HaZaZctdgkGX8S9UkZ3gzw29mROk6KxFixFiaG6u4ZZUREhBNDZHOVg4SktGRkVYVU42MjJWOEg3Sy4u>

Equipe DRE-MP.